



АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕСУДАЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РУДНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.08.2025 г.

№ 36-п

О внесении изменений в постановление администрации Большесудаченского сельского поселения Руднянского муниципального района Волгоградской области от 22.09.2021г. № 27-п «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Большесудаченского сельского поселения Руднянского муниципального района Волгоградской области, замещающих должности муниципальной службы в администрации Большесудаченского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов»

На основании протеста прокуратуры Руднянского района от 30.07.2025г. № 70-40-2025, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Большесудаченского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Большесудаченского сельского поселения Руднянского муниципального района Волгоградской области от 22.09.2021г. № 27-п «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Большесудаченского сельского поселения Руднянского муниципального района Волгоградской области, замещающих должности муниципальной службы в администрации Большесудаченского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. Подпункт а) пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«а) в обеспечении соблюдения федеральными государственными служащими (далее - государственные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами в целях противодействия

коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов)»).

1.2. Пункт 3.1 дополнить подпунктом «е» уведомление государственного служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов».

1.3. Пункт 3.5. изложить в следующей редакции: «Ответственным должностным лицом осуществляется рассмотрение обращения, уведомлений, указанных в абзаце 4 подпункта «б» и подпункта «е» пункта 3.1 настоящего Положения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение:

а) по существу обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

б) по результатам рассмотрения уведомления, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения;

в) о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в случае поступления уведомления, указанного в подпунктах «д» и «е» пункта 3.1 настоящего Положения

1.4. Абзац 1 пункта 3.6. изложить в следующей редакции: «При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 3.1 настоящего Положения, ответственное должностное лицо имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а представитель нанимателя (работодатель) может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции "Посейдон", в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

1.5. Пункт 3.7. изложить в следующей редакции: «Мотивированные заключения, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в

абзацах втором и четвертом подпункта «б», подпунктах «д» и «е» пункта 3.1 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта «б», подпунктах «д» и «е» пункта 3.1 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 4.4, 4.6 и 4.8 настоящего Положения или иного решения.

1.6. Абзац первый пункта 3.8. изложить в следующей редакции «Обращение или уведомления, указанные в абзацах втором и четвертом подпункта «б», подпунктах «д» и «е» пункта 3.1 настоящего Положения, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии».

1.7. Пункт 3.10. изложить в следующей редакции: «Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление, указанное в подпунктах «д» и «е» пункта 3.1 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.»

1.8. Пункт 3.11. изложить в следующей редакции: «Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещающего должность муниципальной службы в администрации.

О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин, замещающий должность муниципальной службы в администрации, указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б» и «е» пункта 3.1 настоящего Положения.»

1.9. Подпункт «а» пункта 3.12 изложить в следующей редакции: «а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б» и «е» пункта 3.1 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина, замещающего должность муниципальной службы в администрации, лично присутствовать на заседании комиссии;»

1.10. Пункт 4.9. дополнить абзацем третьим: «По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "е" пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»

1.11. Абзац первый пункта 4.9 изложить в следующей редакции: «По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г», «д» и «е» пункта 3.1 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 4.2-4.8 настоящего Положения».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Большесудаченского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Большесудаченского
сельского поселения

Г.А. Кондакова